

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города
Калининграда детский сад № 104
236039, г. Калининград, ул. Серпуховская, 29, тел/факс 65-62-32,64-20-21
ds104@edu.klgd.ru

Согласовано
Директор ООО «ЧОО «Ягуар Блэк»
Д.И. Чукин

Утверждаю
Заведующий МАДОУ д/с № 104
/О.Ю. Давнишняя
Приказ №360-од
от 20.06.2022г

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОПУСКНОМ И ВНУТРИОБЪЕКТОВОМ РЕЖИМАХ

В МАДОУ д/с № 104

1. Общие положения

1.1 Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.03.2006 N 35-ФЗ (ред. от 18.04.2018) "О противодействии терроризму", Федерального закона от 28.12.2010 N 390 - ФЗ (ред. от 09.11.2020) "О безопасности", Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.08.2018) "Об образовании в Российской Федерации", Постановлении правительства РФ от 02.08.2019г. № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», и устанавливает порядок допуска учащихся (воспитанников), сотрудников МАДОУ д/с № 104 (далее – Учреждение), посетителей на его территорию и в зданий.

1.2 Пропускной режим устанавливается в целях обеспечения прохода (выхода) учащихся (воспитанников), сотрудников и посетителей в здания Учреждения, въезда (выезда) транспортных средств на территорию Учреждения, вноса (выноса) материальных ценностей, исключая несанкционированное проникновение граждан, транспортных средств и посторонних предметов на территорию и в здания Учреждения.

1.3 Внутриобъектовый режим устанавливается в целях обеспечения мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на территории и в зданиях Учреждения, в соответствии с требованиями внутреннего распорядка и пожарной безопасности.

1.4 Организация и контроль за соблюдением пропускного режима возлагаются на должностное лицо Учреждения, на которое в соответствии с приказом заведующего Учреждения возложена ответственность за безопасность, а его

выполнение - на охранников охранной организации (работников по обеспечению охраны образовательных организаций), осуществляющих охранные функции в Учреждении, а также на дежурных администраторов в соответствии с графиком административных дежурств.

1.5 Требования настоящего Положения распространяются в полном объеме на руководителей и сотрудников Учреждения и доводятся до них под роспись, а на учащихся (воспитанников) распространяются в части, их касающейся.

1.6 Стационарные посты охраны (рабочие места охранника) оборудуются около главного входа в образовательную организацию (либо в ином установленном месте) и оснащаются пакетом документов по организации пропускного и внутриобъектового режимов, технических средств охраны и постовой документацией.

1.7 Входные двери, запасные выходы оборудуются прочными запорами (замками) и (или) электромагнитными замками с обеспечением поступления тревожного сигнала о несанкционированном открытии на стационарный пост охраны. Запасные выходы открываются с разрешения заведующего Учреждением, лица, на которое в соответствии с приказом Учреждения возложена ответственность за безопасность, а в их отсутствие - с разрешения дежурного администратора.

1.8 Эвакуационные выходы оборудуются легко открываемыми изнутри прочными запорами и замками.

1.9 Все работы при строительстве зданий или реконструкции действующих помещений Учреждения согласовываются с лицом, на которое в соответствии с приказом Учреждения возложена ответственность за безопасность, с обязательным информированием руководства охранной организации.

2. Порядок пропуска (прохода) в здания и на территорию учащихся (воспитанников), сотрудников и иных посетителей

2.1 Проход на территорию Учреждения и выход осуществляются только через центральную калитку.

2.2 Учащиеся (воспитанники) допускаются в здание Учреждения в соответствии с режимом дня с 7.00 до 9.00. Прием воспитанников в иное время осуществляется при предварительном извещении родителей (законных представителей) воспитанников, с разрешения заведующего Учреждения либо дежурного администратора.

2.3. Доступ в Учреждение сотрудников в рабочие дни осуществляется:

- Работники пищеблока с 05.00ч. в соответствии с графиком работы.
- Остальные работники Учреждения с 7.00-19.00 в соответствии с графиком работы.

2.4. В нерабочее время, праздничные и выходные дни беспрепятственно допускаются в здание и на территорию Учреждения: заведующий, лицо, на которое в соответствии с приказом Учреждения возложена ответственность за безопасность, иные сотрудники, по согласованию с руководством Учреждения.

2.6 При проведении родительских собраний, праздничных мероприятий воспитатели передают дежурному администратору списки посетителей, заверенные подписью заведующего и печатью Учреждения.

2.7. Посетители, не связанные с образовательным процессом, посещающие Учреждение по служебной необходимости либо при проведении массовых мероприятий, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию с заведующим учреждением либо с лицом, на которое в соответствии с приказом Учреждения возложена ответственность за безопасность.

2.8. Посетители, не желающие проходить регистрацию или не имеющие документа, удостоверяющего личность, с мотивированной ссылкой на Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах, в Учреждение не допускаются. При необходимости им предоставляется возможность ознакомиться с копией Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах, находящейся на стационарном посту охраны.

2.9. Документом, удостоверяющим личность, для прохода на территорию Учреждения может являться:

- паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);
- заграничный паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);
- военный билет гражданина Российской Федерации;
- удостоверение личности офицера, прапорщика, мичмана либо военнослужащего Вооруженных сил или иных государственных военизированных структур Российской Федерации;
- водительское удостоверение гражданина Российской Федерации.

2.12 Должностные лица органов государственной власти допускаются в Учреждение на основании служебных документов и (или) удостоверений личности в соответствии с требованиями федерального законодательства.

3. Порядок и правила соблюдения внутриобъектового режима

3.1 В соответствии с правилами внутреннего распорядка дня находиться в здании Учреждения разрешено лицам, являющимся работниками Учреждения в соответствии с утвержденным графиком работы.

3.2 В целях обеспечения пожарной безопасности обучающиеся (воспитанники), сотрудники, посетители обязаны соблюдать требования инструкции о мерах пожарной безопасности в здании Учреждения и на ее территории.

3.3 В помещениях и на территории образовательной организации запрещено:

- нарушать установленные правила учебно-воспитательного процесса и внутреннего распорядка дня Учреждения;
- нарушать правила противопожарной безопасности;

- загромождать территорию, основные и запасные выходы, лестничные площадки, подвальные и чердачные помещения строительными и другими материалами, предметами, которые затрудняют эвакуацию людей, материальных ценностей и препятствуют ликвидации возгораний, а также способствуют закладке взрывных устройств;

- совершать действия, нарушающие установленные режимы функционирования инженерно-технических средств охраны и пожарной сигнализации;

- находиться в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, а также потреблять спиртосодержащую продукцию, наркотические и иные психотропные вещества;

- курить, в том числе электронные сигареты;

- выгуливать собак и других опасных животных. При необходимости данный перечень может быть дополнен иными пунктами.

3.4 Все помещения Учреждения закрепляются за ответственными лицами согласно утвержденным руководителем спискам. Ответственные лица должны следить за чистотой помещений, противопожарной и электробезопасностью, по окончании рабочего дня закрывать окна, двери.

3.5 Ключи от всех помещений хранятся на стационарном посту охраны (рабочем месте охранника) и в кабинете заведующего.

4. Порядок допуска на территорию транспортных средств

4.1 Допуск автотранспортных средств на территорию Учреждения осуществляется с разрешения Заведующего Учреждением или лица, на которое в соответствии с приказом Учреждения возложена ответственность за безопасность.

4.2 При ввозе автотранспортом на территорию Учреждения имущества (материальных ценностей) охранником или дежурным администратором осуществляется осмотр, исключающий ввоз запрещенных предметов.

4.3 Движение автотранспорта по территории Учреждения разрешается со скоростью не более 5 км/ч. Парковка автомашин, доставивших материальные ценности или продукты, осуществляется у запасного выхода с соблюдением всех мер безопасности и правил дорожного движения.

4.4 Пожарные машины, автотранспорт аварийных бригад, машины скорой помощи допускаются на территорию Учреждения беспрепятственно. В последующем, после ликвидации аварии (пожара, оказания медицинской помощи), в "Книге допуска автотранспортных средств" осуществляется запись о фактическом времени въезда-выезда автотранспорта.

4.5. При допуске на территорию Учреждения автотранспортных средств охранник или дежурный администратор предупреждает водителя о соблюдении мер безопасности при движении по территории Учреждения. При необходимости

данный перечень может быть дополнен иными пунктами, в том числе о запрете осуществлять парковку личного транспорта на территории Учреждения.

4.6 Во всех случаях, не указанных в данном Положении либо вызывающих вопросы, касающиеся порядка допуска на территорию транспортных средств, охранники или дежурные администраторы руководствуются указаниями заведующего Учреждением или лица, на которое в соответствии с приказом Учреждения возложена ответственность за безопасность. В этом случае полученные устные указания фиксируются в рабочем журнале объекта охраны.

5. Порядок вноса (выноса), ввоза (вывоза) материальных ценностей

5.1 Имущество (материальные ценности) выносятся из здания Учреждения на основании служебной записки, заверенной лицом, на которое в соответствии с приказом Учреждения возложена ответственность за безопасность.

5.2 Крупногабаритные предметы (ящики, коробки, ручная кладь и т.п.) проносятся в здание только после проведенного осмотра охранником или дежурным администратором, исключающего пронос запрещенных предметов. В случае возникновения подозрений в попытке вноса (выноса) запрещенных предметов, а также выноса имущества (материальных ценностей) посетителями, с их согласия они могут быть подвергнуты внешнему техническому обследованию с применением стационарного или ручного металлодетектора или иных ТСО-индикаторов. В случае отказа посетителя от проведения осмотра вносимых (выносимых) предметов охранник или дежурный администратор действует в соответствии со своей должностной инструкцией.

6. Мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности Учреждения

6.1. Антитеррористическая защищенность Учреждения обеспечивается путем осуществления комплекса мер, направленных:

- на воспрепятствование неправомерному проникновению на объекты (территории);
- на выявление потенциальных нарушителей, установленных на территории Учреждения пропускного и внутриобъектового режимов и (или) признаков подготовки или совершения террористического акта;
- на пресечение попыток совершения террористических актов на территории Учреждения;
- на минимизацию возможных последствий совершения террористических актов на территории Учреждения и ликвидацию угрозы их совершения;
- на обеспечение защиты служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности Учреждения и иных документах, в том числе служебной информации ограниченного распространения о принимаемых мерах по антитеррористической защищенности Учреждения.

6.2. Воспрепятствование неправомерному проникновению на территорию Учреждения достигается посредством:

- разработки и реализации комплекса мер по выявлению, предупреждению и устранению причин неправомерного проникновения на территорию Учреждения, локализации и нейтрализации последствий их проявления;
- организации и обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов, контроля их функционирования;
- своевременного выявления, предупреждения и пресечения действий лиц, направленных на совершение террористического акта;
- обеспечения охраны Учреждения путем привлечения сотрудников охранных организаций и оснащения объектов (территорий) инженерно-техническими средствами и системами охраны;
- организации обеспечения информационной безопасности, разработки и реализации мер, исключающих несанкционированный доступ к информационным ресурсам Учреждения;
- осуществления контроля за выполнением мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности Учреждения;
- организации индивидуальной работы с работниками объектов (территорий) по вопросам противодействия идеологии терроризма и экстремизма в образовательной и научной деятельности.

6.3. Выявление потенциальных нарушителей, установленных на территории Учреждения, режимов и (или) признаков подготовки или совершения террористического акта обеспечивается путем:

- неукоснительного соблюдения на объектах (территориях) пропускного и внутриобъектового режимов;
- периодической проверки зданий (строений, сооружений), а также потенциально опасных участков и критических элементов Учреждения, систем подземных коммуникаций, стоянок автотранспорта в целях выявления признаков подготовки или совершения террористического акта;
- принятия к нарушителям пропускного и внутриобъектового режимов мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- исключения бесконтрольного пребывания на территории Учреждения посторонних лиц и нахождения транспортных средств, в том числе в непосредственной близости от Учреждения;
- поддержания в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны, оснащения бесперебойной и устойчивой связью Учреждение;
- сбора, обобщения и анализа выявленных фактов скрытого наблюдения, фото- и видеосъемки объектов (территорий) неизвестными лицами, провокаций сотрудников организаций, обеспечивающих охрану объектов (территорий), на неправомерные действия, проникновения посторонних лиц на объекты (территории), беспричинного размещения посторонними лицами перед зданиями

(строениями и сооружениями) или вблизи объектов (территорий) вещей и транспортных средств;

- контроля состояния систем подземных коммуникаций, стоянок транспорта, складских помещений;
- поддержания постоянного взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации) по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;
- своевременного информирования правоохранительных органов о фактах хищения и незаконного приобретения работниками объектов (территорий) оружия, деталей для изготовления самодельных взрывных устройств, а также о местах их хранения.

6.4. Пресечение попыток совершения террористических актов на территории Учреждения достигается посредством:

- организации и обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов на территории Учреждения;
- своевременного выявления фактов нарушения пропускного режима, попыток вноса (ввоза) и проноса (провоза) запрещенных предметов (взрывчатых, отравляющих веществ, оружия, боеприпасов, наркотических и других опасных предметов, и веществ) на территорию Учреждения;
- организации санкционированного допуска на территорию Учреждения посетителей и автотранспортных средств;
- поддержания в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны, обеспечения бесперебойной и устойчивой связи на территории Учреждения;
- исключения фактов бесконтрольного пребывания на территории Учреждения посторонних лиц и нахождения транспортных средств на территории Учреждения или в непосредственной близости от него;
- организации круглосуточной охраны, обеспечения ежедневного обхода и осмотра потенциально опасных объектов, а также периодической проверки (обхода и осмотра) зданий Учреждения и территории со складскими и подсобными помещениями;
- осуществления контроля состояния помещений, используемых для проведения мероприятий с массовым пребыванием людей;
- организации взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по вопросам противодействия терроризму и экстремизму.

6.5. Минимизация возможных последствий и ликвидация угрозы террористических актов на объектах (территориях) достигается посредством:

- своевременного выявления и незамедлительного доведения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта до территориального органа безопасности, территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориального органа Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации;
- разработки порядка эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на территории Учреждения, в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта;
- обучения работников объекта (территории) способам защиты и действиям в условиях угрозы совершения или при совершении террористического акта;
- проведения учений, тренировок по безопасной и своевременной эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), при получении информации об угрозе совершения террористического акта либо о его совершении (обучение с использованием условного сигнала оповещения «Барьер»);
- обеспечения технических возможностей эвакуации, а также своевременного оповещения работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на территории Учреждения, о порядке беспрепятственной и безопасной эвакуации из зданий (сооружений);
- проведения занятий с работниками Учреждения по минимизации морально-психологических последствий совершения террористического акта;
- создания резерва материальных средств для ликвидации последствий террористического акта.

6.6. В целях обеспечения антитеррористической защищенности Учреждения независимо от присвоенной им категории опасности осуществляются следующие мероприятия:

- разработка планов эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на территории Учреждения, в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта;
- назначение должностных лиц, ответственных за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности Учреждения и организацию взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации;
- обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов и осуществление контроля за их функционированием;
- проведение с работниками Учреждения инструктажа и практических занятий по действиям при обнаружении на территории Учреждения посторонних лиц и подозрительных предметов, а также при угрозе совершения террористического акта;

- 6.8. При изменении уровней террористической опасности, вводимых в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 14 июня 2012 г. N 851 "О порядке установления уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства", в целях своевременного и адекватного реагирования на возникающие террористические угрозы, предупреждения совершения террористических актов, направленных против объекта (территории), осуществляется комплекс мероприятий по обеспечению соответствующего режима усиления противодействия терроризму, включающий в себя мероприятия, определенные настоящими требованиями, а также соответствующими планами действий при установлении уровней террористической опасности.
- 6.9. Инженерная защита Учреждения осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 384 от 30.12.2009г. "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений".
- 6.10. Система видеонаблюдения с учетом количества устанавливаемых камер и мест их размещения должна обеспечивать непрерывное видеонаблюдение потенциально опасных участков и критических элементов Учреждения, архивирование и хранение данных в течение одного месяца.
- 6.11. Система оповещения и управления эвакуацией на территории Учреждения должна обеспечивать оперативное информирование лиц, находящихся на территории Учреждения, об угрозе совершения или о совершении террористического акта.
- Система оповещения является автономной, не совмещенной с ретрансляционными технологическими системами.
- Количество оповещателей и их мощность должны обеспечивать необходимую слышимость на территории Учреждения.

7. Ответственность участников образовательного процесса за нарушение пропускного и внутриобъектового режима

- 7.1. Работники Учреждения несут ответственность за:
- невыполнение требований Положения;
 - нарушение инструкций по пожарной безопасности, гражданской обороне, охране жизни и здоровья детей;
 - допуск на территорию и в здание Учреждения посторонних лиц (в том числе родственников, знакомых, друзей и т.п.);
 - оставление обучающихся (воспитанников) без присмотра;
 - халатное отношение к имуществу Учреждения.

- 7.2. Ответственность за организацию и обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов возлагается на заместителя заведующего по АХЧ.
- 7.3. Контроль обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов в здании осуществляет заведующий Учреждения.